https://jobs.fsphamm.de/job/lohnbuchhalter-m-w-d/

Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

Beschreibung

AUFGESCHLOSSENE STEUERKÖPFE GESUCHT!

Flottmeyer • Steghaus + Partner mbB wurde 2009 gegründet und baut auf einer gemeinsamen beruflichen Zusammenarbeit seit 1954 auf. FSP steht für hochwertige,
digitale und nachhaltige Steuerberatung sowie exzellenten Kundenservice. Erfahrung
und Innovation verbinden sich zu zuverlässiger und langfristiger Beratung. Moderne Arbeitsplätze, flexible Arbeitszeiten, zahlreiche Benefits und eine familiär, faire Unternehmenskultur mit nahbaren Partnern prägen das Miteinander.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für den Standort Hamm eine/ einen Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d).

Du möchtest deine steuerlichen Fähigkeiten in einer Kanzlei ausleben, die zukunftssicher und digital aufgestellt ist? Werde Teil unseres Teams und freue dich auf:

Unsere Benefits:

- unbefristeter Arbeitsvertrag
- Gleitzeit und Homeofficemöglichkeit
- Flexibilität beim Arbeitsvolumen: Vollzeit 38,5 Stunden oder Teilzeit nach Vereinbarung
- 28 Urlaubstage pro Jahr, zusätzlich sind Heiligabend und Silvester arbeitsfrei
  sowie halber Tag frei an deinem Geburtstag
- monatlicher Tankgutschein oder Warengutschein
- Internet- und Telefonpauschale sowie Fahrtkosten
- betriebliche Krankenversicherung und Altersvorsorge
- berufliche Entfaltungsmöglichkeit
- digitale DATEV-Kanzlei
- breites Mandanten-Spektrum
- umfangreiche Einarbeitung
- starker Teamzusammenhalt, Firmenevents und nahbare Partner mit offenem
  Ohr
- moderne, klimatisierte Büroräume, gut ausgestattete Arbeitsplätze und kostenlose Parkplätze
- kostenlose Getränke und frisches Obst

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Ansprechpartner für Mandanten und Mitarbeiter für alle Fragen rund um Lohn und Gehalt
- Ansprechpartner für Mandanten und Mitarbeiter für alle Fragen rund um

Arbeitgeber
Flottmeyer, Steghaus + Partner mbB

Arbeitspensum
Vollzeit

Start Anstellung
ab sofort

Dauer der Anstellung
unbefristet

Industrie / Gewerbe
Steuerberatung

Arbeitsort
Oberster Kamp 13, 59069, Hamm, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Arbeitszeiten
28 Tage Urlaub, zudem sind Silvester und Heiligabend frei und ½ Tag Geburtstagsfrei

Montag bis Donnerstag: 7.00 Uhr – 17.15 Uhr
Freitag: 8.00 Uhr – 12.45 Uhr

(Arbeitsbeginn zwischen 7:00 Uhr und 8:30 Uhr / Freitags Arbeitszeit 8:00 Uhr bis 12:45 Uhr)

Kontakt aufnehmen
Unverbindliches
Kennenlerngespräch vereinbaren

Lohn
und Gehalt
- Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung unter Einhaltung aller steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Vorgaben
- Einbeziehung variabler Entgeltbestandteile wie Prämien, Zulagen, Sachbezüge und geldwerte Vorteile
- Berechnung von Urlaubsentgelt, Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall sowie Feiertagsvergütung
- Pflege und Verwaltung der Personalstammdaten im Abrechnungssystem DATEV
- Erfassung und Pflege von Fehlzeiten (Urlaub, Krankheit, Mutterschutz, Elternzeit)
- Erstellung und Übermittlung von Meldungen an Behörden und Sozialversicherungsträger
- Schriftverkehr mit Finanzämtern und Behörden

Qualifikationen / Anforderungen

- Freude an Teamarbeit und selbständiger Mandantenbetreuung
- Einsatzbereitschaft bei der Bearbeitung komplexer Sachverhalte
- Verantwortungsbewusstsein und Serviceorientierung
- Freundliches/verbindliches Auftreten und Diskretion
- Abgeschlossene Berufsausbildung oder Weiterbildung (Steuerfachangestellter
(m/w/d), Personalfachkaufleute (m/w/d), Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)
oder vergleichbare Aus- oder Weiterbildungen) und Berufserfahrung wünschenswert
- Erfahrungen mit DATEV wünschenswert (Kanzlei-Rechnungswesen, LODAS/Lohn und Gehalt, Schnittstellen, Unternehmen-Online)

Kontakte

DU MÖCHTEST TEIL UNSERES TEAMS WERDEN?

Melde dich bei uns und vereinbare noch heute ein unverbindliches Kennenlerngespräch.

Standort Hamm
Oberster Kamp 13, 59069 Hamm
Telefon: 02385 690 000
info@fsphamm.de